Sistema de Gestión de la Calidad	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA LISTA DE CHEQUEO

Regional: Boyacá	Centro de formación: Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial.
Tipo de Instrumento (desempeño o producto): **Desempeño**	
Fecha de aplicación:	
Programa de Formación Titulada o complementaria: ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.	
Competencia asociada: Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento	
Actividad del Proyecto: Identificar el entorno y su estructura administrativa según el entorno	
Resultados de aprendizaje: 240201524-01 - Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto. 240201524-02 - Argumentar en forma oral y escrita atendiendo las exigencias y particularidades de las diversas situaciones comunicativas mediante los distintos sistemas de representación. 240201524-03 - Relacionar los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad. 240201524-04 - Establecer procesos de enriquecimiento lexical y acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto. Duración de la Guía de Aprendizaje	
Criterios de Evaluación: • Reconoce la importancia, naturaleza y características de la comunicación humana, según el contexto en el que se desarrolla. • Escucha con atención y concentración, asiente y pregunta al hablante---oyente para retroalimentar el proceso. • Establece acuerdos a partir de la diversidad de conceptos y opiniones. • Interpreta mensajes y reconstruye el discurso con sus propias palabras manteniendo el sentido. • Interpreta señales, signos, símbolos e íconos propios de su actividad laboral. • Utiliza íconos, símbolos, señales, planos, esquemas y flujogramas según requerimiento. • Gráfica la información con contenidos semánticos. • Utiliza la información según el propósito establecido.	
Nombre del Aprendiz:	No. de Ficha:
Nombre del Instructor	Ligia Vega Corredor

INDICADORES	VALORES		OBSERVACIONES
	SI	NO	
Participa activamente en la actividad juego de roles con el objetivo de reconocer las habilidades comunicativas como el medio para acceder a las diversas expresiones culturales y al aprendizaje significativo.			

Reconoce la importancia, naturaleza y características de la comunicación humana, según el contexto en el que se desarrolla.			
Escucha con atención y concentración, asiente y pregunta al hablante---oyente para retroalimentar el proceso.			
Interpreta mensajes y reconstruye el discurso con sus propias palabras manteniendo el sentido.			
Codifica y decodifica mensajes utilizando procesos comunicativos orales y escritos.			
Apropia un método para leer comprensiva e interpretativamente.			
Analiza la importancia de la lectura y la escritura en el mundo actual y su incidencia en el desarrollo personal del hombre.			
Participa en situaciones comunicativas, tales como: conversaciones, debates organizados, que aborden temas de interés, planteando respetuosamente sus ideas y fundamentándolas adecuadamente ampliando o profundizando algún aspecto de lo escuchado y/o visto, expresando opiniones y respetando los momentos de intervención de cada participante.			
Desarrolla actividades de redacción y composición escrita y oral.			
Representa diversos roles (creación, dirección, actuación, ambientación) en obras dramáticas breves, improvisaciones o situaciones dialogadas, utilizando los lenguajes verbal y no verbal, para expresar su interioridad y plantear sus posturas personales.			
EVALUACIÓN			
Valoración: **Aprobó**_____**No aprobó** _____			
Recomendaciones:			
Firma Aprendiz (s):			
Firma Instructor (a):			